**แผนการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ปีการศึกษา 2566**

**พฤศจิกายน 2566 – เมษายน 2567**

**(ปฏิบัติงาน ณ สถานประกอบการระหว่างวันที่ 20 พฤศจิกายน 2566 – 9 มีนาคม 2567)**

|  |  |
| --- | --- |
| **วันที่** | **กิจกรรม** |
| 20 ตุลาคม 66 | - ปฐมนิเทศนักศึกษาสหกิจศึกษา (เวลา 8.30 น. ห้อง 3208) |
| 20 พฤศจิกายน 66 | - วันแรกของการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ณ สถานประกอบการ  |
| 22 – 24 พฤศจิกายน 66 | - นักศึกษา Upload แบบฟอร์มแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งงานและพนักงาน ที่ปรึกษา(สหกิจ 01) ที่กรอกรายละเอียดข้อมูลโดยฝ่ายบุคคลหรือพนักงานที่ปรึกษา ผ่านระบบ- นักศึกษา Upload แบบฟอร์มแจ้งรายละเอียดที่พักระหว่างปฏิบัติงานสหกิจศึกษา (สหกิจ 02) ผ่านระบบ- นักศึกษาร่วมกับพนักงานที่ปรึกษาวางแผนการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา และ Upload ไฟล์ผ่านระบบ (สหกิจ 03) |
| 20 พ.ย. – 1 ธ.ค. 66 | - นักศึกษาส่ง (ร่าง) ข้อเสนอโครงงาน(สหกิจ 04) ให้อาจารย์ที่ปรึกษา และส่งให้ พนักงานที่ปรึกษา เพื่อขอคำปรึกษาเกี่ยวกับการแก้ไข / ปรับปรุงและหาข้อมูล เพิ่มเติม |
| 27 พ.ย. – 1 ธ.ค. 66 | - นักศึกษานัดหมายการสอบโครงร่าง และ Upload (ร่าง) ข้อเสนอโครงงาน (สหกิจ 04) ที่ได้รับการปรับปรุงแก้ไขจากพนักงานที่ปรึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษาแล้วผ่าน ระบบ \*\* *ต้องแจ้งก่อนสอบอย่างน้อย 7 วัน* *เพื่อให้ผู้ประสานงานดำเนินการขั้นตอนถัดไป* |
| 4 – 15 ธันวาคม 66 | - นิเทศงานสหกิจศึกษาครั้งที่ 1 (สอบโครงร่างโครงงานสหกิจศึกษา) ณ สถาน ประกอบการ*\* อาจมีการเปลี่ยนแปลงในส่วนของกำหนดการและรูปแบบการนิเทศ ขึ้นอยู่กับการมาตรการการป้องกันโรคติดต่อ หรือด้วยเหตุผลจำเป็นอื่น* |
| 18 – 30 ธันวาคม 66 | - นักศึกษา upload ข้อเสนอโครงงาน**ฉบับสมบูรณ์**ที่มีลายเซ็นของนักศึกษา พนักงาน ที่ปรึกษา และผู้มีอำนาจของสถานประกอบการ มายังผู้ประสานงาน*ภายใน 14 วัน นับจากวันที่สอบผ่านระบบ* |
| 8 – 12 มกราคม 67 | - นักศึกษาแจ้งวันสอบความก้าวหน้า และ Upload ไฟล์แบบนัดหมายการสอบ ความก้าวหน้าโครงงานสหกิจศึกษา (สหกิจ 05) ผ่านระบบ  \*\* *ต้องแจ้งก่อนสอบอย่างน้อย 7 วัน* *เพื่อให้ผู้ประสานงานดำเนินการขั้นตอนถัดไป*- นักศึกษา Upload ไฟล์รายงานความก้าวหน้า(สหกิจ 06) ที่มีลายเซ็นผ่านระบบ และส่ง(ร่าง)รายงานบทที่ 1-4 ให้อาจารย์ที่ปรึกษาและพนักงานที่ปรึกษา |
| 15 - 26 มกราคม 67 | - นิเทศงานสหกิจศึกษาครั้งที่ 2 (สอบความก้าวหน้าโครงงานสหกิจศึกษา) ผ่านระบบ Teleconference ยกเว้นกรณีที่มีความ จำเป็นต้องไปนิเทศ Onsite  |

มีต่อหน้า 2 - - - >

-2-

|  |  |
| --- | --- |
| **วันที่** | **กิจกรรม** |
| 12 – 16 กุมภาพันธ์ 67 | - นักศึกษานัดหมายการสอบผลสำเร็จโครงงานสหกิจศึกษา และ Upload ไฟล์แบบนัด หมายการนำเสนอผลสำเร็จโครงงานสหกิจศึกษา (สหกิจ 07) ผ่านระบบ \*\* *ต้องแจ้งก่อนสอบอย่างน้อย 7 วัน เพื่อให้ผู้ประสานงานดำเนินการขั้นตอนถัดไป*- นักศึกษาส่ง (ร่าง) รายงานให้อาจารย์ที่ปรึกษา และส่งให้พนักงานที่ปรึกษา |
| 19 ก.พ. – 2 มี.ค. 67 | - นิเทศงานสหกิจศึกษาครั้งที่ 3 (การนำเสนอผลสำเร็จของโครงงานสหกิจศึกษา) ณ สถานประกอบการ *\* อาจมีการเปลี่ยนแปลงในส่วนของกำหนดการและรูปแบบการนิเทศ ขึ้นอยู่กับการมาตรการการป้องกันโรคติดต่อ หรือด้วยเหตุผลจำเป็นอื่น* |
| 4 – 9 มีนาคม 67 | - ส่งรายงานให้กับสถานประกอบการแนะนำ ปรับแก้ไข- ปฏิบัติงานวันสุดท้ายและส่งเล่มรายงานให้กับสถานประกอบการ *9 มีนาคม 2567* |
| 19 มีนาคม 67 | - ส่งบทคัดย่อเพื่อใช้ในกิจกรรม CO-OP experience sharing |
| 22 มีนาคม 67 | - กิจกรรม CO-OP experience sharing หรือการนำเสนองานแบบอื่นๆ ตามความ เหมาะสม ภายใต้ดุลยพินิจของหลักสูตร |
| 5 เมษายน 67 | - นักศึกษา Upload สรุปการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา (สหกิจ 08) ปีการศึกษา 2566- นักศึกษา Upload ฟอร์มนำส่งงาน (สหกิจ 09) พร้อม Upload ไฟล์งานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ บทความทางวิชาการ (สหกิจ 10) โปสเตอร์ (สหกิจ 11) และรายงานฉบับ สมบูรณ์ |
| 26 เมษายน 67 | - ผู้จัดการวิชาส่งเกรดผ่านระบบ |