

แผนการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ปีการศึกษา 2567

พฤศจิกายน 2567 – เมษายน 2568

(ปฏิบัติงาน ณ สถานประกอบการระหว่างวันที่ 11 พฤศจิกายน 2567 – 1 มีนาคม 2568)

วันที่	กิจกรรม
25 ตุลาคม 67	- ปฐมนิเทศนักศึกษาสหกิจศึกษา (เวลา 08.30 – 12.00 น. ห้อง 3303)
11 พฤศจิกายน 67	- วันแรกของการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ณ สถานประกอบการ
13 - 15 พฤศจิกายน 67	- นักศึกษา Upload แบบฟอร์มแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งงานและพนักงานที่ปรึกษา(สหกิจ 01) ที่กรอกรายละเอียดข้อมูลโดยฝ่ายบุคคลหรือพนักงานที่ปรึกษาผ่านระบบ - นักศึกษา Upload แบบฟอร์มแจ้งรายละเอียดที่พักระหว่างปฏิบัติงานสหกิจศึกษา (สหกิจ 02) ผ่านระบบ - นักศึกษาร่วมกับพนักงานที่ปรึกษาวางแผนการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา และ Upload ไฟล์ผ่านระบบ (สหกิจ 03)
11 - 22 พฤศจิกายน 67	- นักศึกษาส่ง (ร่าง) ข้อเสนอโครงการ(สหกิจ 04) ให้อาจารย์ที่ปรึกษา และส่งให้พนักงานที่ปรึกษา เพื่อขอคำปรึกษาเกี่ยวกับการแก้ไข / ปรับปรุงและหาข้อมูลเพิ่มเติม
18 - 22 พฤศจิกายน 67	- นักศึกษานัดหมายการสอบโครงร่าง และ Upload (ร่าง) ข้อเสนอโครงการ (สหกิจ 04) ที่ได้รับการปรับปรุงแก้ไขจากพนักงานที่ปรึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษาแล้วผ่านระบบ ** ต้องแจ้งก่อนสอบอย่างน้อย 7 วัน เพื่อให้ผู้ประสานงานดำเนินการขั้นตอนถัดไป
25 พ.ย. – 6 ธ.ค. 67	- นิเทศงานสหกิจศึกษาครั้งที่ 1 (สอบโครงร่างโครงการสหกิจศึกษา) ณ สถานประกอบการ * อาจมีการเปลี่ยนแปลงในส่วนข้อกำหนดการและรูปแบบการนิเทศ ขึ้นอยู่กับการมาตรการการป้องกันโรคติดต่อ หรือด้วยเหตุผลจำเป็นอื่น
9 – 20 ธันวาคม 67	- นักศึกษา upload ข้อเสนอโครงการฉบับสมบูรณ์ที่มีลายเซ็นของนักศึกษา พนักงานที่ปรึกษา และผู้มีอำนาจของสถานประกอบการ มายังผู้ประสานงานภายใน 14 วันนับจากวันที่สอบผ่านระบบ
23 – 27 ธันวาคม 67	- นักศึกษาแจ้งวันสอบความก้าวหน้า และ Upload ไฟล์แบบนิตหมายการสอบความก้าวหน้าโครงการสหกิจศึกษา (สหกิจ 05) ผ่านระบบ ** ต้องแจ้งก่อนสอบอย่างน้อย 7 วัน เพื่อให้ผู้ประสานงานดำเนินการขั้นตอนถัดไป - นักศึกษา Upload ไฟล์รายงานความก้าวหน้า(สหกิจ 06) ที่มีลายเซ็นผ่านระบบ และส่ง(ร่าง)รายงานบทที่ 1-4 ให้อาจารย์ที่ปรึกษาและพนักงานที่ปรึกษา

วันที่	กิจกรรม
6 – 17 มกราคม 68	- นิเทศงานสหกิจศึกษาครั้งที่ 2 (สอบความก้าวหน้าโครงการสหกิจศึกษา) ผ่านระบบ Teleconference ยกเว้นกรณีที่มีความ จำเป็นต้องไปนิเทศ Onsite
3 – 7 กุมภาพันธ์ 68	- นักศึกษานัดหมายการสอบผลสำเร็จโครงการสหกิจศึกษา และ Upload ไฟล์แบบนัดหมายการนำเสนอผลสำเร็จโครงการสหกิจศึกษา (สหกิจ 07) ผ่านระบบ ** ต้องแจ้งก่อนสอบอย่างน้อย 7 วัน เพื่อให้ผู้ประสานงานดำเนินการขั้นตอนถัดไป - นักศึกษาส่ง (ร่าง) รายงานให้อาจารย์ที่ปรึกษา และส่งให้พนักงานที่ปรึกษา
10 – 21 กุมภาพันธ์ 68	- นิเทศงานสหกิจศึกษาครั้งที่ 3 (การนำเสนอผลสำเร็จของโครงการสหกิจศึกษา) ณ สถานประกอบการ * อาจมีการเปลี่ยนแปลงในส่วนของการกำหนดการและรูปแบบการนิเทศ ขึ้นอยู่กับการมาตรการการป้องกันโรคติดต่อ หรือด้วยเหตุผลจำเป็นอื่น
24 ก.พ. – 1 มี.ค. 68	- ส่งรายงานให้กับสถานประกอบการแนะนำ ปรับแก้ไข - ปฏิบัติงานวันสุดท้ายและส่งเล่มรายงานให้กับสถานประกอบการ 1 มีนาคม 2568
6 มีนาคม 2568	- ส่งบทความเพื่อใช้ในกิจกรรม CO-OP experience sharing
10 มีนาคม 2568	- กิจกรรม CO-OP experience sharing หรือการนำเสนองานแบบอื่นๆ ตามความเหมาะสม ภายใต้อุตสาหกรรมของหลักสูตร
21 มีนาคม 2568	- นักศึกษา Upload สรุปรูปการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา (สหกิจ 08) ปีการศึกษา 2567 - นักศึกษา Upload ฟอรมนำส่งงาน (สหกิจ 09) พร้อม Upload ไฟล์งานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ บทความทางวิชาการ (สหกิจ 10) पोสเตอร์ (สหกิจ 11) และรายงานฉบับสมบูรณ์
22 มีนาคม 2568	- วันปิดภาคการศึกษา
24 มีนาคม 2568	- ผู้ประสานงานส่งเกรดให้ผู้จัดการวิชา เพื่อนำเข้าที่ประชุมรับรองเกรดของสาขาวิชา และที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการและกิจการนักศึกษาของคณะฯ * อาจมีการเปลี่ยนแปลง ขึ้นอยู่กับการติดตามผลคะแนนจากผู้เกี่ยวข้อง รวมถึงการส่งงานของนักศึกษาตรงตามกำหนดเวลา
28 มีนาคม 2568	- วันประกาศเกรดในระบบ ตามปฏิทินการศึกษาปีการศึกษา 2567 ของมหาวิทยาลัยฯ